

COMUNE DI MUSEI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE

Adottato dalla GIUNTA COMUNALE

N. 15 Del 23-12-2020

Oggetto: APPROVAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI E ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE ANNO 2020

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di dicembre alle ore 17:40, in MUSEI e nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nelle persone di:

SAIS SASHA	SINDACO	P
USAI SILVIO	Assessore	P
MURRU ALESSANDRA	Assessore	P
PINNA SEVERINO FRANCESCO	Assessore	P
TODDE MARCO	Assessore	A

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Podda Siro.

IL PRESIDENTE

constatata la legalità dell'adunanza, invita i presenti a deliberare intorno all'Ordine del Giorno riportato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 14 adottata dal Commissario con i poteri del Consiglio Comunale nella seduta del 30/12/2020, regolarmente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;
- con il bilancio di previsione è affidato a ciascun servizio un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile preposto (art. 165 c. 9 D. Lgs. n. 267/2000);
- sulla base del bilancio di previsione annuale 2020 deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il P.E.G. determinando gli obiettivi e affidandoli, unitamente alle

dotazioni finanziarie, ai Responsabili di servizio come prevede l'art. 169 del T.U.E.L. N. 267/2000;

CONSIDERATO CHE il P.E.G., seppure facoltativo per gli Enti con una popolazione inferiore ai 15.000, abitanti, costituisce uno strumento efficace per una completa definizione degli obiettivi poiché individua le risorse finanziarie da utilizzare per il loro conseguimento;

VISTO il modello organizzativo dell'Ente, che prevede l'articolazione degli uffici e servizi in 4 unità organizzative, denominate settori, a ciascuno dei quali è preposto un Responsabile nominato con decreto Sindacale ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali;

DATO ATTO che :

- il servizio finanziario , per l'anno 2020, risulta interamente trasferito all'Unione di Comuni Metalla e il Mare con delibera Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2015;
- il servizio tecnico risulta trasferito all'Unione al 50% fino al 30 ottobre 2016, delibera Consiglio Comunale n. 31 del 28/12/2015 , e al 100% dal 01 novembre 2016 con delibera Consiglio Comunale n. 33 del 27/10/2016,

DATO ATTO che successivamente con delibera del Commissario con i poteri del Consiglio n. 1 del 29/01/2020 sono stati **riassegnati** alla gestione dell'Ufficio Tecnico Comunale alcuni servizi/uffici ed i rispettivi procedimenti , precedentemente assegnati, con le deliberazioni indicate in premessa, all'Unione dei Comuni Metalla e il Mare e nello specifico :

- interventi manutentivi sull'intero patrimonio comunale, beni immobili e mobili;
- parco mezzi comunale;
- gestione delle attività produttive;
- edilizia privata;
- gestione dei cantieri occupazionali;
- servizi cimiteriali per la parte tecnica/manutentiva;

DATO ATTO CHE per la gestione delle risorse affidate ed il raggiungimento degli obiettivi, i Responsabili dei servizi esercitano un'attività non discrezionale, ma vincolata al rispetto delle indicazioni e degli obiettivi prefissati dal Consiglio Comunale e contenuti nel DUP , nel programma delle OO.PP., nel programma socio-assistenziale, in tutti gli atti programmatici adottati e da adottarsi nel corso dell'anno e nei singoli atti di indirizzo che la Giunta ha adottato o adotterà;

CONSIDERATO CHE gli obiettivi devono essere definiti annualmente nel PEG (o nello strumento semplificato di programmazione economica) e nel piano degli obiettivi sulla base del bilancio di previsione e dell'allegato DUP ;

CONSIDERATO CHE l'ordinamento contabile degli Enti Locali detta come principio generale non derogabile il controllo di gestione quale procedura diretta a verificare lo stato degli obiettivi programmatici e disciplina l'attività di controllo gestionale avviata dal D.Lgs. N. 29/93 e che, conseguentemente, i documenti che formano oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi al Nucleo di valutazione;

VERIFICATO che gli obiettivi predisposti nel Piano obiettivi sono coerenti con quanto previsto dall'art. 37 del CCNL del 22/01/2004 ovvero *“l'attribuzione dei compensi di cui all'art. 17, c. 2, lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali – quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa”*, e rispettano i principi di cui all'art. 5 del D.lgs 150/2009;

DATO ATTO CHE:

1. con deliberazione n. 47, adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 27/04/2011, sono state apportate modifiche ed integrazioni al vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, recependo i contenuti del D.lgs 150/2009 (c.d. Legge Brunetta), con l'approvazione del sistema di valutazione del personale dipendente;
2. la realizzazione del piano degli obiettivi in esame darà luogo, previa valutazione dei risultati conseguiti, al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2020 oltre che all'assegnazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella loro realizzazione;
3. con deliberazione n. 59, adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 24/09/2014, le competenze in materia di personale sono state collocate presso il Settore Finanziario;

VISTO il C.C.N.L dei dipendenti degli Enti Locali;

VISTO il D. Lgs. n° 165/2001;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. Di approvare le schede di programmazione degli obiettivi per ciascuna unità organizzativa dell'Ente;
2. Di confermare l' assegnazione delle risorse di entrata e di spesa 2020 ai responsabili di unità organizzative ,effettuata in fase di approvazione del bilancio di previsione 2020 ;
3. Di dare atto che le dotazioni finanziarie sono confermate anche per l'anno 2021, per tutta la durata dell'esercizio provvisorio senza l'adozione di ulteriori atti deliberativi.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SAIS SASHA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Podda Siro

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
(Art. 49 Comma 1° del D.Lgs 267 del 18/08/2000 S.M.I.)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Si attesta la Regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in quanto conforme alla normativa tecnica che regola la materia.

Data: 23-12-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Francesca Caddeo

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Si attesta la Regolarità Contabile del presente Atto.

Data: 23-12-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Francesca Caddeo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi dal 24/12/2020 al 08/01/2021.

Musei, 24/12/2020

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Podda Siro

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R.445/2000, il sottoscritto attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Musei 24-12-2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO